จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ
(Supplier Code of Conduct)

บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (**"บริษัท"**) มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยความโปร่งใสซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม ถูกต้องตามกฎหมาย มีการกำกับดูแลที่แสดงถึงความรับผิดชอบร่วมกันโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียควบคู่ไปกับการสนับสนุน ส่งเสริมทั้งทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการพัฒนาคู่ค้า ให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน ซึ่งคู่ค้าถือเป็นคู่ธุรกิจที่มีความสำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามแนวทางการพัฒนาห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนได้ ดังนั้น บริษัทจึงได้จัดทำจรรยาบรรณของคู่ค้าธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์เดียวกัน

บริษัทหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากคู่ค้าในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ เพื่อก้าวไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนและเติบโตไปด้วยกันอย่างเป็นรูปธรรม

นิยาม

"คู่ค้า" หมายถึง ผู้ขายสินค้า หรือ ผู้บริการ ผู้รับจ้าง ผู้ให้สัญญา และ/หรือผู้ให้บริการ ทั้งที่เป็นนิติบุคคล และบุคคลธรรมดาแก่บริษัท รวมถึงผู้ที่มีนิติสัมพันธ์กับบริษัท

ด้านสิ่งแวดล้อม

1. คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การขอใบอนุญาตที่จำเป็น และการดำเนินงานภายใต้ระบบการจัดการที่ได้รับการอนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. คู่ค้าต้องมีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม เพื่อให้แน่ใจว่ามีการดำเนินการอย่างปลอดภัยและรับผิดชอบในด้านต่างๆ ได้แก่ การจัดการ การเคลื่อนย้าย และการจัดเก็บวัสดุอย่างถูกวิธี การนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่หรือการรีไซเคิลอย่างเหมาะสม การจัดการของเสีย มลพิษทางอากาศ และการปล่อยน้ำเสียอย่างปลอดภัย รวมถึงกิจกรรมใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิต หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม ต้องได้รับการควบคุมและจัดการอย่างเหมาะสมก่อนมีการปล่อยสารใดๆ ออกสู่สิ่งแวดล้อม เพื่อป้องกันผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้น
3. คู่ค้าจะมุ่งมั่นในการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิผลคุ้มค่าทุกกิจกรรมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อลดการใช้พลังงานและลดผลกระทบที่เกิดจากการทำกิจกรรมต่างๆ ของคู่ค้าที่ทำลายสิ่งแวดล้อมและสิ่งมีชีวิต

ด้านเศรษฐกิจ

1. คู่ค้าจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการเป็นไปตามข้อตกลง สามารถส่งมอบได้ตามกำหนดเวลา และคุ้มค่าและจะต้องดำเนินการแก้ไขโดยทันทีหากผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลง
2. คู่ค้าจะต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการที่จัดหาให้กับบริษัทและบริษัทย่อย
3. คู่ค้าต้องมีการจัดการบริหารความเสี่ยงในทุกด้านที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจและพยายามปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในทุกกิจกรรม
4. คู่ค้าจะต้องไม่หมิ่นประมาทหรือใส่ร้ายคู่แข่ง คู่ค้าจะต้องไม่ทำข้อตกลงกับหน่วยงานหรือบริษัทใดๆ ที่จะลดการแข่งขันทางธุรกิจ

ด้านสังคม

1. คู่ค้าจะปกป้องสิทธิมนุษยชนของพนักงานและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างให้เกียรติและเคารพ คู่ค้าจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติเนื่องจากความเหมือนหรือความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุการศึกษา สัญชาติ ลักษณะทางกายภาพ รสนิยมทางเพศ หรือ เกณฑ์ใด ๆ
2. คู่ค้าจะต้องตรวจสอบอยู่เสมอว่ามีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสภาพการทำงาน การว่าจ้างค่าตอบแทนและสวัสดิการ
3. คู่ค้าจะเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องเรียนความไม่ปลอดภัยในกระบวนการทำงานและ/หรือพื้นที่ทำงาน และคู่ค้าจะตรวจสอบเรื่องร้องเรียนดังกล่าวอย่างรอบคอบและปกป้องความลับของผู้แจ้งเบาะแสและดำเนินการแก้ไข อย่างเหมาะสม
4. คู่ค้าจะต้องไม่มีการใช้แรงงานเด็ก และหรือแรงงานผิดกฎหมาย
5. คู่ค้าจะต้องมีการพัฒนาบุคคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมที่เหมาะสมและเพียงพอแก่พนักงานทุกคนเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
6. คู่ค้าจะต้องมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และจะมีการดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยรอบ

ด้านบรรษัทภิบาล

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับและดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน

1. **การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต**

คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างรับผิดชอบ

2. **การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา**

คู่ค้าต้องเคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ซึ่งรวมถึงเครื่องหมายการค้าและสิทธิบัตร

3. **การดูแลรักษาข้อมูล**

คู่ค้าต้องเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัว ปกป้องและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในความดูแลและข้อมูลความลับทั้งของบริษัทและของคู่ค้ารายอื่นที่เกี่ยวข้องให้ปลอดภัย เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการมีแนวทาง หรือมาตรการในการรักษาความลับและการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ (Confidentiality of Information & Insider Trading/Dealing) ที่มีประสิทธิภาพ

4. **ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์**

คู่ค้าต้องรักษาและปกป้องข้อมูล เครือข่ายและระบบออนไลน์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจให้ปลอดภัย เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

5. **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

คู่ค้าต้องไม่มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หากคู่ค้าหรือบุคลากรของคู่ค้ามีส่วนได้เสียที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เปิดเผยข้อมูลแก่บริษัท

6. **การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งครอบคลุมถึงการให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริการต้อนรับ การบริจาคเพื่อการกุศล การสนับสนุน การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก การช่วยเหลือทางการเมือง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การจ้างพนักงานรัฐ การจัดซื้อ/จัดจ้าง การซื้อขายหลักทรัพย์ การใช้ข้อมูลภายใน การตรวจสอบทางบัญชี และการจัดเก็บข้อมูล และกำหนดเป็นแนวปฏิบัติด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

7. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม (Antitrust/Anticompetitive Practices)

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า และดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความไว้วางใจและเคารพซึ่งกันและกัน ส่งเสริมให้เกิดการแข่งขัน และการปฏิบัติทางการค้าที่เป็นธรรม โดยกำหนดเงื่อนไขทางการค้า หรือราคาที่เป็นธรรม

8. ความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล

คู่ค้าต้องรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน โดยบันทึกและเปิดเผยรายงานทางการเงินที่ถูกต้องต่อบริษัท รวมทั้งจัดให้มีแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

9. ธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ

9.1 คู่ค้าต้องเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในด้านการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งถูกต้องตามความเป็นจริง

9.2 คู่ค้าต้องคำนึงถึงความเคารพในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่มทั้งทางตรงและทางอ้อมด้วยความเท่าเทียมกันอยู่เสมอ

9.3 คู่ค้าควรดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ไม่ดำเนินธุรกิจที่ขัดต่อระเบียบปฏิบัติอันดีของสังคม และให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมต่าง ๆ ทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างเคร่งครัด

9.4 หากมีเหตุร้องเรียกจากสังคมหรือชุมชนในพื้นที่ใกล้กับบริษัท คู่ค้าพึงรับฟังปัญหาและเร่งดำเนินการแก้ไขโดยเร็วที่สุดพร้อมทั้งหาแนวทางป้องกันปัญหาดังกล่าวไม่ให้เกิดซ้ำ

9.5 คู่ค้าควรให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่างๆ ที่อาจมีต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ

<u>ช่องทางการแจ้งเบาะแสและรับเรื่องร้องเรียน</u>

หากคู่ค้า ตัวแทนทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทที่พบเจอการกระทำความผิด หรือสงสัยว่าอาจเป็นการกระทำที่ เข้าข่ายการกระทำความผิดที่ขัดต่อระเบียบปฏิบัติหรือนโยบายของบริษัท สามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนตามช่องทางที่ บริษัทกำหนด ดังนี้

- **ประธานกรรมการตรวจสอบ**
  บริษัท เอสจี แคปปิตอล จากัด (มหาชน)
  เลขที่ 72 อาคาร โทรคมนาคม บางรัก ชั้น 20 ถนนเจริญกรุง
  แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
  (E-mail): suranits@sgcapital.co.th
- **คณะกรรมการสอบสวน**
  (E-mail): SgcAmnesty@sgcapital.co.th

การทบทวนนโยบาย

จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจฉบับนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 14 เดือนพฤษภาคม 2568 และจะพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี

(นายพิพิธ พิชัยศรทัต)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน

ใบลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ

ข้าพเจ้าได้อ่าน ทำความเข้าใจและรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจนี้ และตกลงที่จะยอมรับและปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวในการดำเนินธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ โดยจะแจ้งให้พนักงาน แรงงานและลูกจ้างที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ ตลอดจนยินยอมให้บริษัทตรวจสอบและประเมิน การดำเนินการของข้าพเจ้า เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) นี้

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงนามและประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ

ชื่อบริษัท/นิติบุคคล/ชื่อ-นามสกุลของคู่ค้า : .....

ที่อยู่ : .....

.....

.....

โทรศัพท์ : ..... Email : .....

ลงนามและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ตำแหน่ง : .....

วันที่ : ...../...../.....